

Stadgar för föreningen Bottna Kulturfestival.

Stadgar antagna vid konstituerande föreningsmöte den 14 september 2008.

§ 1 **NAMN**
Föreningens namn är Bottna Kulturfestival.

§ 2 Föreningen är en ideell förening med säte i Bottna/Gerlesborg, norra Bohuslän.

§ 3 **SYFTE**

Föreningens syften är att främja en hållbar kulturutveckling lokalt och medverka till intressanta dialoger med utifrån kommande och på så vis skapa möten samt att bygga broar mellan traditionella och nyskapande konstformer och beakta de särskilda landskapsvärden som finns i Bottna/Gerlesborg.

Föreningen ska också:

- verka för genomförande av en årlig kulturfestival i Bottna/Gerlesborg.
- presentera kultur inom områdena bild, scen, ord och ton utifrån ett lokalt och regionalt perspektiv.
- visa på den konstnärliga professionalism och originalitet som finns i området.
- att främja kulturupplevelser för barn och ungdom, morgondagens kulturbärare.

Föreningen ska vara politiskt och religiöst obunden, men kan samarbeta med andra organisationer och institutioner för att nå sina mål.

§ 4 **MEDLEMSKAP**

Medlem i Bottna Kulturfestival blir den som godtar och följer föreningens syfte och stadgar samt årligen betalar medlemsavgift till föreningen.

En institution eller organisation kan vara medlem, men endast personer får rösta. Varje medlem har en röst* och röstning kan ske genom ombud som själv är medlem. Skriven fullmakt krävs för ombudet.

*(Om man representerar en institution har man en röst och om man är personlig medlem har man en röst.)

§ 5 **ÅRSMÖTET**

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Ordinarie årsmöte ska hållas **senast i april**.

Kallelse med dagordning till årsmötet ska sändas ut via e-post senast **tre (3) veckor** före årsmötet. Medlemmar utan e-post ska få kallelsen per post. Motioner till årsmötet ska vara styrelsen tillhanda senast **fjorton (14) dagar** innan årsmötet.

Protokoll från årsmötet skickas till samtliga medlemmar med e-post eller post.

Räkenskapsåret/förvaltningsåret löper som kalenderår. För granskning av föreningens räkenskaper och förvaltning väljer årsmötet två revisorer.

Vid årsmötet ska följande ärenden handläggas:

- Mötets öppnande
- Frågan om mötets behöriga utlysande
- Val av ordförande och sekreterare för mötet
- Val av två justerare, tillika rösträknare
- Fastställande av dagordningen, övriga frågor anmäls
- Fastställande av röstlängd
- Föredragning av verksamhetsberättelse
- Föredragning av balans- och resultaträkning
- Föredragning av revisionsberättelsen
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Föredragning av verksamhetsplan, rapporter och förslag
- Fastställande av verksamhetsplan och rambudget
- Fastställande av årsavgift
- Val av ordförande och vice ordförande för verksamhetsåret
- Val av kassör
- Val av ordinarie styrelseledamöter och suppleanter
- Val av revisorer
- Val av valberedning
- Motioner
- Övriga frågor
- Mötets avslutande

Beslut vid årsmötet tas med enkel majoritet. Undantag för stadgeändring (§ 11)

§ 6

EXTRA ÅRSMÖTE

Extra årsmöte måste hållas om minst tio medlemmar så kräver och kan inkallas av styrelsen vid behov. Vad som stadgas om årsmötet gäller i tillämpliga delar även extra årsmöte.

§ 7

SAMRÅDSMÖTEN

Samrådsmöten ordnas flera gånger per år. Vid dessa kan styrelsen hålla öppna sammanträden. Kallelse utfärdas minst sju (7) dagar i förväg.

§ 8

FÖRENINGENS STYRELSE

Årsmötet väljer en styrelse som föreningens administrativa, verkställande organ. Styrelsen skall bestå av minst fem och högst nio ledamöter. Den ska ha minst tre protokollförda sammanträden per år och är beslutsmässig med minst tre närvarande.

Styrelsen ansvarar för:

- att arbetsgrupper bildas vid behov, vilka löpande redovisar sitt arbete till styrelsen,
- att sammankalla samrådsmöten med alla arbetsgrupper, till allmänna medlemsmöten och till årsmöten.

Styrelsen bör bestå av:

Ordförande

Vice ordförande

Kassör

Ordinarie ledamot

(Ordinarie ledamot)

Minst två suppleanter

Medlemmar äger rätt att närvara och yttra sig vid styrelsemöte. Beslut inom styrelsen fattas med enkel majoritet. Ordförande äger utslagsröst.

§ 9

FIRMATECKNARE

Ordförande och kassör äger rätt att teckna föreningens firma var för sig i samtliga ekonomiska ärenden. Alla utbetalningar ska attesteras av ordförande alternativt av respektive arbetsgrupp.

Sekreteraren vid årsmötet ska i årsmötesprotokollet skriva valda firmatecknares namn och personnummer.

§ 10

VALBEREDNING

Årsmötets val av styrelse förbereds av en valberedning med minst två ledamöter, varav en är sammankallande. Val sker genom sluten omröstning, om någon så begär.

§ 11

STADGEÄNDRING

Ändring av föreningens stadgar kan ske genom beslut av två på varandra följande föreningsmöten, av vilka ett skall vara ett årsmöte. Det skall också föreligga minst 2/3 dels majoritet på vardera mötet. Mellan dessa beslut skall minst 30 dagar förflyta.

§ 12

FÖRENINGENS UPPLÖSNING

Beslut om föreningens upplösning kan endast ske genom beslut av två på varandra följande föreningsmöten, varvid ett ska vara ett årsmöte och i övrigt samma ordning skall iaktas som i föregående paragraf. Upplöses föreningen skall tillgångarna överlämnas till en annan förening med liknande syfte. Styrelsen föreslår en förening och det sista föreningsmötet beslutar om detta.

